

29-40 /2018.



KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
TATABÁNYAI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
TATABÁNYAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

Szám: 36110/619/2018.ált

**Jóváhagyom!**

**Tatabánya, 2018. április 13-án.**

**Szunyog Zoltán**  
tűzoltó ezredes  
tűzoltósági főtanácsos  
megyei igazgató

**BESZÁMOLÓ A TATABÁNYAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG  
2017 ÉVI TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉRŐL  
(képviselő-testület előtti beszámolóhoz)**

Egyetértek:

Tatabánya, 2018. április 13.

**Káli Sándor**  
tűzoltó alezredes  
tűzoltósági felügyelő

Készítette:

Tatabánya, 2018. április 13.

**Janky Róbert**  
tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok

## *2017-es év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzései, feladatai*

A hivatásos tűzoltó-parancsnokságok feladatrendszere lényegesen átalakult. A tűzoltási és műszaki mentési feladataink mellett, polgári védelmi tevékenységet végezzük, közreműködünk közvetlen tűz- és robbanásveszély esetén a biztonsági intézkedések végrehajtásában, részt veszünk hatósági feladatok ellátásában, az iparbiztonság feladatai közé tartozó BVT és SKET gyakorlatokon, továbbá állandó készenléti jellegű szolgálatot látunk el. Feladatunk a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok és a tűzoltó egyesületek szakmai irányítása és felügyelete.

A Tatabányai HTP-nek összesen 13 Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel van érvényes együttműködési megállapodása. Az egyesületek vállalták, hogy térítésmentesen közreműködnek a település tűzmelegelőzési, a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységben, ezzel is fokozva az állampolgárok közbiztonságát. 2017-ben több, közös helyismereti és begyakorló gyakorlatot tartottunk az együttműködési hatékonyság fokozása érdekében.

### A működési területünk jellemzői

Elsődleges működési területünk 27 települést foglal magába. Működési területünkön vezet keresztül az 1-es főút és az M1-es autópálya. Ezek mind nagy személy- és teherforgalmat bonyolítanak le. Tűzoltóságunk 2 gépjárműfecskeendővel, egy vízszállítóval, egy emelőkosaras gépjárművel, egy daruval, egy erdőszeres gépjárművel, egy műszaki mentővel és egy teherautóval rendelkezik.

### Polgári védelmi szervezetek

A polgári védelmi szervezetek létszáma függ a település katasztrófavédelmi besorolási osztályától, a település lakosságszámától, a létrehozásra kerülő szervezetek típusa pedig a településen jelenlévő veszélyforrások típusától. A besorolási osztályt évente felül kell vizsgálni, 2017-ben nem történt változtatás.

## *Az elvégzett feladatok, megtett intézkedések*

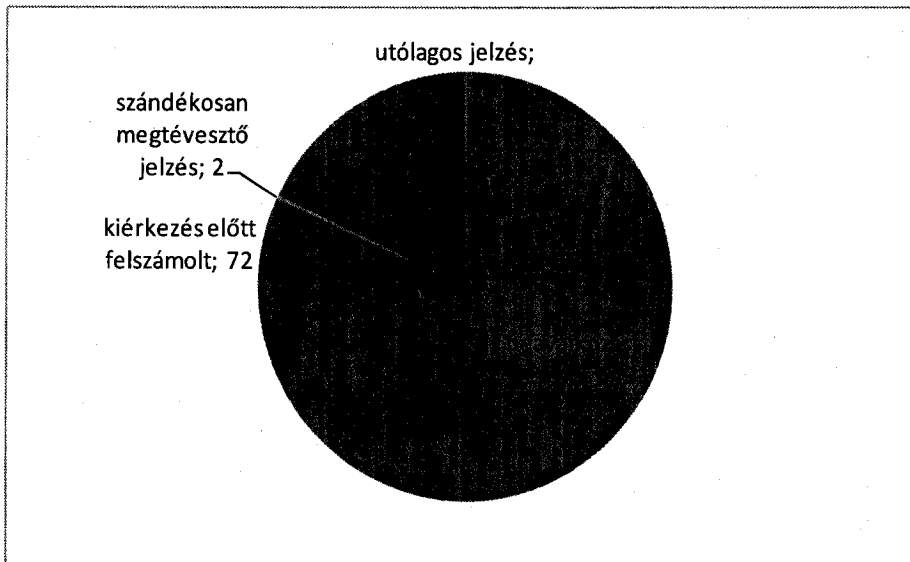
A Tatabányai HTP önálló állománytáblával nem rendelkezik, az év végén 88 készenléti szolgálatot ellátó tűzoltó látta el a települések közbiztonsági, mentési, tűzoltási feladatait.

Működési területünkön található az Oroszlány ÖTP, valamint szintén a szakmai felügyeletünk alá tartozóan, a Fejér megyében lévő Bicske ÖTP. Az év során mindegyikkel tartottunk közös helyismeretet és begyakorló gyakorlatot.

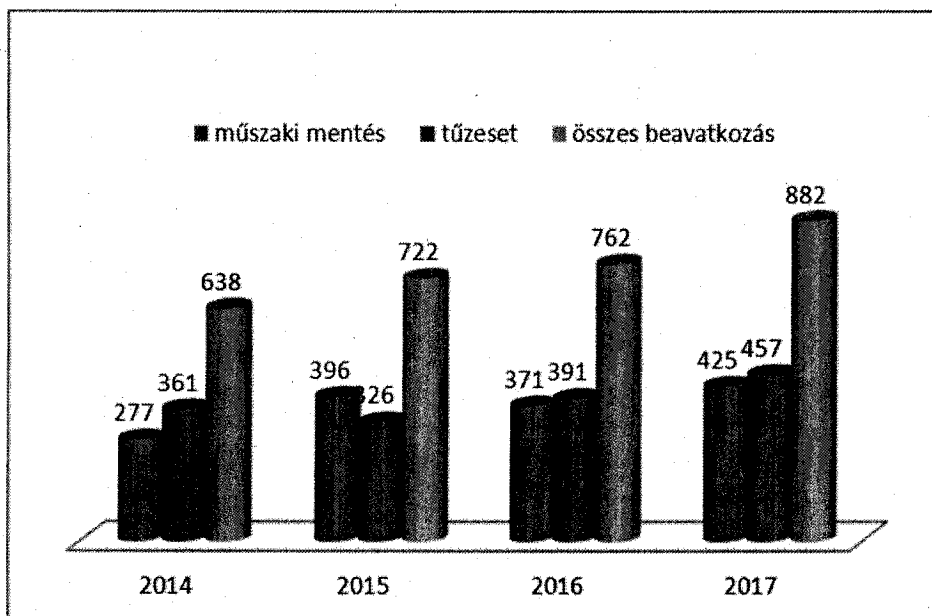
A hivatásos tűzoltó-parancsnokságok, önkormányzati tűzoltóságok mellett az önkéntes tűzoltó egyesületeknek (továbbiakban: ÖTE) is fontos szerep jut a lakosság védelme szempontjából. Az egyesületek a településükön a tűzmelegelőzési, valamint a tűzoltási és műszaki mentési

feladatok ellátásában közreműködő társadalmi szervezetek. Fontos szerepet játszanak a hagyományőrzésben és az ifjúságnevelésben is.

A 2017-es év eseményeit a beavatkozás szempontjából az alábbi grafikon jellemzi:



Az alábbi diagram az elmúlt négy év tüzeseteinek és műszaki mentéseinek számát tartalmazza, összehasonlítva őket.



Látható, hogy a korábbi években az esetek száma lassan, de nő. A tüzesetek és műszaki mentések aránya változó, jellemzően az időjárás határozza meg.

A kéményseprő ipari tevékenység hatósági felügyelete 2014-ben a Katasztrófavédelem keretein belül jelent meg. A 2016-os év során 10 esetben, 2017-ben eddig már 15 esetben vonultunk kéménytűzhez, melyeket sikeresen felszámoltunk. A Tatabányai HTP helyszínén

lévő tűzoltásvezetője, vagy a kiérkező kéményseprő ügyeletes, a kémény és ezáltal a tüzelőberendezés használatát minden esetben megtiltotta. A kéményt újra használni csak a szolgáltató megfelelő minősítése esetén lehet, így kisebb valószínűséggel történik újra ilyen jellegű esemény a kémény nem megfelelő tisztíttósága miatt.

Szabadtéri tüzek száma a tavalyi 51-hez képest emelkedett, 76 esetben kellett ilyen jellegű tüzeseteket eloltani.

A tényleges riasztások száma 2017 évben 882 volt, ami kis mértékű emelkedés az előző évekhez viszonyítva. Az emelkedés egyik oka a rendkívül száraz időjárás miatt megemelkedő szabadtéri tüzesetek száma, a másik az egyre többször kialakuló szélsőséges időjárási körülményeknek tudható be.

Riasztási fokozatokat tekintve 2017-ban II. kiemelt fokozatban indultunk 17 esetben, III. kiemelt fokozatban 5 esetben, azonban ezek mindegyike téves jelzésnek bizonyult.

Minden tűzoltó rendelkezik megfelelő minőségű, rendszeresített védőfelszereléssel. Az állomány védőfelszerelésének és az egyenruhájának szemléjét megtartottuk. Az egyéni védőeszközök időszakos felülvizsgálata megtörtént. Negyedévente megtartottuk a kisgépek kezelésére, karbantartására irányuló munkavédelmi oktatást.

A Tatabányai KVK, és ennek részeként a HTP rendelkezik készenlétbe helyezési és riasztási renddel. Az adatokat, a kiértesítési címek változását folyamatosan követjük, különleges jogrend elrendelésekor 2 órán belül a teljes állomány berendelhető.

Felkészültünk, hogy szükség esetén átálljunk 24-24 órás készenléti szolgálatra. Ezt alkalmaztuk az árvízi védekezés és helyreállítás időszakában. A szolgálatellátás folyamatos, akadálymentes volt.

Figyelemmel kísérjük a településeken a lebonyolításra kerülő, tervezetten 200 fő feletti szabadtéri tömegrendezvények, falunapok, fesztiválok és egyéb jelentős látogatottságú ünnepségek megtartásának helyét, idejét, melyek május végén, és a nyár folyamán valósulnak meg.

Kiemelt rendezvény a működési területünkön a Tatai Vízzene-Virág fesztivál, mely a legnagyobb létszámot jelenti. A nyári hónapokra, hőhullámokra való felkészülés keretében aktualizáltuk a klimatizált épületek, helyiségek listáját, valamint előkészítettük a lakossági tájékoztatókat a kánikula idején alkalmazandó magatartási szabályokra vonatkozóan.

Belvízvédelmi csatornarendszer bejárására az év során, az összes működési területünkön (ill. a kirendeltség illetékesség területén) lévő településen folyamatosan történik. A Tatabányai HTP katasztrófavédelmi megbízotti beosztásban lévő dolgozói ellenőrizték az összes riasztó eszköz meglétét, állapotát, karbantartottságát és működőképességét.

## 2018 év feladatai

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel rendszeres a kapcsolattartás. 2013-tól egyre nagyobb hangsúlyt kap az éves gyakorlattervek kidolgozása során, hogy az ÖTE-ket is bevonjuk ezekbe. Ennek érdekében évente legalább három olyan településre tervezünk szituációs begyakorló gyakorlatot, ahol működik ÖTE. Ezen esetekben délután négy órakor kezdjük a gyakorlatot, így az önkéntes tűzoltók nagyobb létszámban tudnak részt venni rajta. Az elmúlt évek tapasztalata alapján a közös gyakorlatok segítik az együttműködést, a szakmai felkészültséget.

A Tatabányai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság számos középiskolával kötött együttműködési megállapodást. A tűzoltóságon 2017-ben közösségi szolgálaton több mint 200 diák volt, 32 főnek, akik rendvédelmi szakközépiskolába járnak, 35 órás képzést tartottunk nyáron. Az idei évben is erre készülünk. E tevékenységünk keretében a diákok megismerkedhetnek, ill. bepillantást nyerhetnek a tűzoltóságok mindennapi életébe, tűzoltás taktikai, illetve műszaki mentési ismereteket sajátíthatnak el.

2018-ban egyik célunk, a városi mentőcsoport keretein belül alpinttechnikai eszközök pályázati úton történő beszerzése, mintegy egymillió forint értékben. Ezzel megvalósulna az a cél, hogy a kiemelt helyszíneken (Turul oldal, Várgesztes sziklafal) be tudjunk avatkozni mentés esetén, szakszerű alpinttechnikai eszközökkel.

A bányászati skanzenben örökbe fogadott, valamint a tűzoltó laktanya előtt korábban elhelyezett kocsifecskendő kisebb felújítási munkáinak elvégzése 2018 nyarán valósulhat meg.

Az év végén, a tatabányai kórház gyermekosztályára tűzoltó télapó érkezése, az ajándécsomagok támogatásból való biztosítása évről-évre nagy sikert, örömet okoz a beteg gyermekeknek. Idén sem maradhat el. Szintén célunk, hogy részt vegyünk a hátrányos helyzetű gyermekek karácsonyi ajándékának gyűjtésében.

Kérem, a Tatabányai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2017. évi beszámolójának elfogadását.

Tatabánya, 2018. április 13.

**Janky Róbert**  
tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok



**Bokodi Szolgáltató Kft.**

**Bokod Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete részére**

**J A V A S L A T**  
**a 2019. évi közművelődési terv**  
**elfogadására**

**Előterjesztő: Mód István ügyvezető**  
**Bokodi Szolgáltató Kft.**

**Bokod**  
**2018. november 27.**





## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közművelődési feladatellátást a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Közműv.tv.) szabályozza, amelyet az elmúlt időszakban kétszer módosítottak. A módosítások hatályba lépése 2017. július 8-a és 2018. január 1-je.

Az utóbbi módosítás újra szabályozta a települési önkormányzatok közművelődési feladatait, alapszolgáltatásait, melyek a következők:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és a társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás és –fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés. (Közműv.tv. 76. § (3) bekezdés)

A fenti felsorolásból minden települési önkormányzat kötelező feladata az a) pont szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése, melynek keretében a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, bemutatkozási lehetőségeket teremt, fórumot szervez, ahol megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat. (Közműv.tv. 76. § (4) bekezdés)

A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi szintert, illetve közművelődési intézményt biztosít. (Közműv.tv. 77. § (1) bekezdés)

Közösségi szintér a települési közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatás biztosítása érdekében fenntartott, működtetett vagy erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, jogi személyiséggel nem rendelkező intézmény vagy egyéb létesítmény, helyiségegyüttes, épület.

A közösségi szintér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezés és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi szintér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

A települési önkormányzat a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, vagy a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közönségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi szintér vagy közművelődési intézmény által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, és az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak. (Közműv.tv. 77. §, 78./H. §, 79. §)

A Közműv.tv. részletesen szabályozza a közművelődési megállapodás tartalmi elemeit, illetve a közművelődés helyi lakossági képviselője érdekében településenként a legfeljebb hároméves időtartamra alakítható Közművelődési Kerekasztal feltételrendszerét. (Közműv.tv. 82.-83. §)

A Közműv.tv. szabályozza továbbá a közművelődési rendelet tartalmi elemeit is. A 83/A. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat felhatalmazást kap a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, a törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján – a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzeti önkormányzattal való egyeztetést követően – rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint a feladatellátásának formáját, módját és mértékét. A rendeletet legalább ötévente felül kell vizsgálni, és a közösségi szinten közzétenni.

2016. december 6-án az Országgyűlés elfogadta az általános közigazgatási rendtartást, amely a hatósági eljárások általános eljárásrendjét rögzíti. Az új törvényi szabályozás következtében több jogszabály is változott, köztük a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló **1997. évi CXL. törvény** (a továbbiakban: **Kult. tv.**).

Alaptörvényünk is rögzíti, hogy minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez. A közművelődés, ahogy a Kult. tv. fogalmaz közérdek, és az ezzel kapcsolatos tevékenységek támogatása közcél. A feltételek biztosítását az állam és a helyi önkormányzatok feladatává teszi.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában** kötelező önkormányzati feladatként szerepel a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme és a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A közösségi művelődési szakpolitika főként feladatokban és célkitűzésekben gondolkodik, nem pedig eszközöket határoz meg. Ennek fényében kerülnek meghatározásra a **közművelődési alapszolgáltatások** a Kult. tv. 76. § (3) bekezdésében, amit az önkormányzatok adottságaik figyelembevételével kell, hogy megszervezzenek. Alapszolgáltatásként jelenik meg a tehetséggondozás és fejlesztés feltételeinek biztosítása és a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Vannak olyan **kötelező alapszolgáltatások**, amit minden önkormányzatnak meg kell szerveznie. Ezek közé tartozik a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. Ennek keretében a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A további rendelkezésekben a Kult. tv. lakosságszám alapján differenciál. **1000 fő lakosságszám felett** a mindenkit érintő kötelezőkön felül *további egy* alapszolgáltatást kell megszerveznie. Az önkormányzat az alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében köteles **közösségi színteret** vagy **közművelődési intézményt** biztosítani.

Ennek fenntartója, működtetője lehet az állam, települési önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, de akár közművelődési megállapodás keretében egyház, egyéb szervezet vagy magánszemély is.

Típusa szerint lehet művelődési ház, művelődési központ, kulturális központ, többfunkciós művelődési intézmény, népfőiskola, népi kézműves alkotóház, szabadidő központ, valamint gyermek-, illetve ifjúsági ház. Erre vonatkozó szabályokat részletesen a Kult. tv. tartalmazza, 77. §-tól 78/J §-ig.

Ami kiemelést igényel, hogy **2018. január 1-től** a jogszabály a **művelődési házat** úgy definiálja, mint legalább három alapszolgáltatást nyújtó közművelődési intézmény. Tevékenysége akár településrészre, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki.

Bokod község közművelődési tevékenységének segítése, szervezésének és támogatásának egyik alapvető célja, hogy egyrészt megőrizze, és mindennapi életébe beépítse a község múltjának értékeit, hagyományait, másrészt a modern kor kihívásainak megfelelő új értékeket, hagyományokat teremtsen.

Szükséges a kultúra finanszírozásának átalakítása, az önkormányzati támogatási rendszer átgondolása. Javaslom, hogy a közművelődési tevékenység önálló költségvetési tételként jelenjen meg az önkormányzat költségvetésében. A támogatás mértéke a közművelődési intézmény éves munkaterve alapján kerüljön meghatározásra. Megfelelő mértékű finanszírozás nélkül nem lehetséges a kínálat bővítése, a színvonal emelése, szélesebb közönség bevonása. A magasabb színvonalú programok több embert vonzanak be, jó hírét viszik az intézménynek, településnek, ettől várható a résztvevők számának növekedése.

Kérem a tervezet megvitatását és a program tervezet jóváhagyását.

Bokod, 2018. november

Molnár Ferenc sk. művelődésszervező

Láttam, támogatom : Mód István ügyvezető



**A BOKOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**MŰVELŐDÉSI HÁZÁNAK PROGRAMTERVEZETE**

2019

Hó, nap, idő	Rendezvény	Szervező	Helyszín
Január 20	Magyar Kultúra Napja	Művelődési Ház	Művelődési Ház
Január 23	Felnőtt színházi előadás	"	"
Január 27	Családi vasárnap	"	"
Február 15	Gyermekszínház	"	"
Február 24	Családi vasárnap	"	"
Március 14	Nemzeti Ünnepe	Önkormányzat, Művelődési Ház, Móra Ferenc Általános iskola	Hősök tere, Művelődési Ház
Március 20	Felnőtt színházi előadás	Művelődési Ház	Művelődési Ház
Március 30	Családi vasárnap	"	"
Április 05	Szín-Tér-Kép kiállítás	"	"
Április 12	Gyermekszínház	"	"
Április 22	Nyúlfuttató-Tojásgurítás	"	Szánkózó- domb
Április 28	Családi vasárnap, Májusfa állítás	Önkormányzat, Művelődési Ház	Tájház
Május 04	Tánc Világnapja	Művelődési Ház,?	Művelődési Ház
Május 25	Gyereknapi	Önkormányzat, Művelődési Ház	Tájház
Május 26	Hősök Napja	"	Hősök tere
Június 04	Nemzeti Összetartozás Napja	Önkormányzat, Művelődési Ház, Móra Ferenc Általános Iskola	"
Június 09	Májusfa kitáncolás	Önkormányzat, Művelődési Ház	Tájház
Július	Gyermek, Ifjúsági tábor	Művelődési Ház	
Július 27	Falunap	Önkormányzat, Művelődési Ház	Rendezvény tér
Augusztus 30	Bányásznap	Önkormányzat, Művelődési Ház	Hősök tere
Szeptember 07	II. Falu piknik, VIII. Krumpifesztivál	Önkormányzat, Művelődési Ház, Civil közössége, Móra Ferenc Általános Iskola, dr. Nemere Zoltán Óvoda, Sportegyesületek	Fő utca
Szeptember 21	Szüreti Vigadalom-felvonulás, Táncház	Művelődési Ház	Település, Művelődési Ház

Szeptember 29	Családi vasárnap	"	Művelődési Ház
Október 04	Aradi Vértanúk Napja	Önkormányzat, Művelődési Ház, Móra Ferenc Általános Iskola	Hősök tere, Művelődési Ház
Október 06	Zene Világnapja	Művelődési Ház	Művelődési Ház
Október 08	Szín-Tér-Kép kiállítás	"	"
Október 11	Gyermekszínházi	"	"
Október 22	Nemzeti Ünnepe	Önkormányzat, Művelődési Ház, Móra Ferenc Általános Iskola	Hősök tere Művelődési Ház
Október 28	Családi vasárnap	Művelődési Ház	"
Október 30	Felnőtt színház	"	"
November 11	Márton-napi vigadalom	Művelődési Ház, Dr. Nemere Zoltán Óvoda	Tájház
November 15	Gyerekszínház	Művelődési Ház	Művelődési Ház
November 24	Családi vasárnap	"	"
December 01	Advent I.	Evangelikus közösség, Művelődési Ház	"
December 07	Falu Mikulás	Művelődési Ház	"
December 08	Advent II.	Református közösség, Művelődési Ház	"
December 15	Advent III.	Katolikus közösség, Művelődési Ház	"
December 22	Advent IV. Falukarácsony	Művelődési Ház	"
December 31	Ó-év búcsúztató bál	"	"

Láttam, támogatom:

Mód István ügyvezető

# ELŐTERJESZTÉS



## Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. november 27. napján tartandó munkaterv szerinti ülésére

**Tárgy:** Bokod Község helyi esélyegyenlőségi programja

**A napirend előterjesztője:** Csonka László polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyenlőbánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: törvény) 2011. december 22. napjától hatályos 31. § (19)-(6) bekezdései a következőkről rendelkeznek:

31. § (1) A község, a város és a főváros kerületeinek önkormányzata (a továbbiakban: települési önkormányzat) ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

(2) 51 A helyi esélyegyenlőségi programban helyzetelemzést kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek, valamint a gyermekek és idősek csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyzetelemzés és az intézkedési terv elfogadása során figyelembe kell venni a települési kisebbségi önkormányzatok véleményét. A helyi esélyegyenlőségi programot a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által meghatározott részletes szabályok alapján kell elkészíteni. A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a közoktatási esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

(3) A helyi esélyegyenlőségi program elkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani

a) az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre,

b) az oktatás és a képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, illetve az azzal szembeni fellépésre, továbbá az egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

c) a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosításához szükséges intézkedésekre,

d) olyan intézkedésekre, amelyek csökkentik a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányait, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket.

(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

(5) A helyi esélyegyenlőségi programot a települési önkormányzati köztisztviselők vagy közalkalmazottak készítik el. Képzésüket, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészültét és felülvizsgálatát esélyegyenlőségi mentorok segítik. A települési önkormányzati köztisztviselők, közalkalmazottak képzését a Kormány által rendeletben kijelölt szerv végzi.

**(6) A települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik."**

A legjelentősebb jogszabályi változást a 2012. június 13. napján hatályba lépett 2/2012.(VI. 5.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) jelentette, amely meghatározta a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének részletes szabályait.

Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013-ban elfogadta a Helyi Esélyegyenlőségi Programját, amit az előírt időközönként felülvizsgált.

2019. január 1. napjától új, megfelelően átdolgozott Programmal kell rendelkezni, ezért annak előkészítését és összeállítását az év folyamán megkezdtük.

A Program elkészítéséhez az adatok forrásának alapjául az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (továbbiakban: TeIR) adatbázisa kell, hogy szolgáljon. A TeIR használatához a felhasználási jogosultság megigénylése megtörtént. A statisztikai adatok 2016., illetve 2017. évről állnak rendelkezésre, ezért a Program szöveges részében foglalmaztuk meg a statisztikai adatok aktuális adatokon alapuló előkészítését nem tette lehetővé.

A Türr István Képző és Kutató Intézet az esélyegyenlőségi programok elkészítésében részt vevő köztisztviselők, közalkalmazottak részére felkészítő képzést tartott, amelynek elvégzéséről a vizsgázóknak tanúsítványt állít ki. A Türr István Képző és Kutató Intézet által foglalkoztatott mentorok segítik az esélyegyenlőségi programok elkészítését.

Bokod település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

Az iskolát érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

Az esélyegyenlőségi program elkészítésénél célként jelent meg a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

A Program tervezetét véleményeztettük a Helyi Esélyegyenlőségi Fórum (intézmény vezetők, alapellátás orvosai, közművelődési szakemberek, civil szervezetek vezetői, stb), az elhangzott javaslatokat beépítettük a Programba.

**Kérem, az előterjesztést és az esélyegyenlőségi programot megtárgyalni elfogadni szíveskedjenek.**

Bokod, 2018. november 21.

Csonka László  
polgármester



**Határozati javaslat**

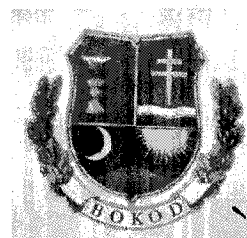
Bokod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja Bokod Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját.

**Felelős:** Csonka László polgármester

**Határidő:** azonnal.



## ELŐTERJESZTÉS



### **Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. november 27. napján tartandó munkaterv szerinti ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**A napirend előterjesztője:** Csonka László polgármester

**Az előterjesztést készítette:** Csonka László polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

#### **A két ülés között végzett munkák a következők:**

##### Pályázatok:

Az ipari terület infrastruktúra kivitelezésének közbeszerzési eljárás lebonyolításához az árajánlatok beérkeztek. A nyertessel megkezdtem a tárgyalásokat az eljárás megindításáról.

A forgalomcsillapító övezetek és kerékpárút pályázathoz a tervezők elkészítették a többszöri tárgyalások után leegyszerűsített terveket. A végleges tervek beérkezése után itt is megkezdtem a közbeszerző kiválasztását.

Csapadékvíz elvezetésére beadott pályázatunkra a tervezés folyamatban van.

A külterületi utak fejlesztésére kiírt pályázat kivitelezése befejeződött. A használati jogra a szerződést a tulajdonosokkal megkötöttem. A projekt záráshoz az anyagokat leadtuk az irányító hatóságnak.

A zártkertek fejlesztésére kiírt pályázat kivitelezése elkészült. Az elszámolást elindítottam, az előleg megérkezett, a fennmaradó összeg kifizetése ebben az évben már nem várható.

A 2018. évi önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásához kiírt pályázat, (Fő utcai járda) kivitelezésének befejezése, egy vízműves 400-as fő nyomócső átszerelése miatt késik, de a hó végére elkészül.

A 2017. évi önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásához elnyert pályázat (Erdélyi u.) elszámolása folyamatban van.

Bölcsőde pályázathoz az építési hatósággal a helyszíni bejárás megtörtént, a felvett hiányosságokat pótoltuk, a szakhatóságok hozzájárulására várunk. Ha megérkezik az engedély azonnal benyújtjuk a pályázatot.

A 2018. évi szociális tűzifa nagyrésze megérkezett. Az igényeket első körben december 3-ig lehet benyújtani, majd a második szakasz elbírálására januárban kerül sor.

A katasztrófa védelem és az ÁNTSZ ellenőrizte a téli melegedők meglétét, állapotát. Mindent rendben találtak.

A Komáromi Vizi Társulat és az ÉDV Zrt. részvételével megtartottuk a szokásos ár és belvízvédelmi ellenőrzést, megbeszéltük a jövő évi tenni valókat.

Jó hangulatban lezajlott a szépkorúak napja. Köszönet a szervezőknek és a fellépőknek.

Az elmúlt hetekben folytatódott az érdeklődés az ügyfelek részéről a fűrt és ásott kutak fennmaradásával kapcsolatos jogszabálmódosítás kérdésében.

Információink szerint az országgyűlés napokon belül napirendre tűzi azt a jogszabály módosító előterjesztést, amellyel a kötelező bejelentési határidő 2 évvel, azaz 2020. december 31. napra kitolja és ez 2019. tavaszáig kidolgozzák az érintettek tekintetében lehető legkedvezőbb bejelentési és eljárásmodot.

Lejárt határidőjű határozat nincs.

### **Határozati javaslat**

**Tárgy:** Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

*Bokod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett munkákról szóló beszámolót elfogadja*

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

-----  
Kérem, az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatomat elfogadni szíveskedjenek.

Bokod, 2018. november 22.



*[Handwritten signature]*  
Pásonka László  
polgármester

## Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. november 27. napján tartandó munkaterv szerinti ülésére

**Tárgy:** A 2019. évi ellenőrzési terv elfogadása

**Melléklet:** belső ellenőrzési munkaterv mellékletekkel

**A napirend előterjesztője:** Mánomiczné Takács Erzsébet aljegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119.§-a, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § - a valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bek.) előírásai alapján a Képviselő-testület által jóváhagyott ellenőrzési terv alapján kerülhet sor.

A Mötv. 119. § (4) –(5)bekezdése értelmében: „(4) A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”

Az Áht. alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

A 2019. évi ellenőrzési tervünk javaslatát Böröczné Köszei Zsuzsanna segítségével határoztuk meg, amelyet az előterjesztés melléklete tartalmaz.

### Határozati javaslat

**Tárgy:** A 2019. évi ellenőrzési terv elfogadása

Bokod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a 2019. évi ellenőrzési tervet az előterjesztés mellékletének megfelelően.

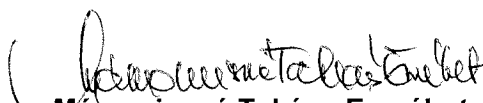
**Felelős:** aljegyző

**Határidő:** azonnal

Kérem, a 2019. évi ellenőrzési tervet megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Bokod, 2018. november 21.



  
Mánomiczné Takács Erzsébet  
aljegyző



**Ellenőrzési munkaterv**

**2019. évre**

Bokod, 2018. október 30.

Jóváhagyta:

.....  
Mánomiczné Takács Erzsébet  
jegyző

Készítette:

.....  
Böröczné Kőszegi Zsuzsanna  
belső ellenőr

## Tartalomjegyzék

<b>1. Az éves ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása</b> .....	3
<b>2. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása</b> .....	3
<b>3. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése</b> .....	4
<b>4. A tervezett ellenőrzések</b> .....	5
<b>5. Egyéb tevékenységgel kapcsolatos ellenőri feladatok</b> .....	5
<b>6. Soron kívüli ellenőrzések</b> .....	5
<b>7. Tanácsadó tevékenységek</b> .....	5
<b>8. Képzések</b> .....	5
<b>9. Éves ellenőrzési terv mellékletei</b> .....	5

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet *(továbbiakban Bkr.)* 31. § -ának megfelelően a belső ellenőrzési vezető a összeállította az éves ellenőrzési tervét, amelyet a Bkr. 32. § (4) bekezdése alapján a képviselő testület december 31-ig hagy jóvá.

#### **Az ellenőrzési terv hatálya kiterjed:**

Bokod Község Önkormányzat  
Dad Község Önkormányzat,  
Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal  
Dr. Nemere Zoltán Óvoda  
Dadi Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde

#### **1. Az éves ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása**

A tervezés előkészítése során elkészült a kockázatfelmérés segédtábla, majd a kockázat elemzés (2. számú melléklet). Ezek után került kijelölésre az ellátandó 2019. évi ellenőrzési feladat.

A tervezéshez szükséges alapot a **jogszabályokban megfogalmazott elvárások és előírások** adták, így

- = Bkr. 31. §-a az ellenőrzési terv készítéséről,
- = az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai (Áht.),
- = az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben (Ávr.) leírtak.

A belső ellenőrzés megfelelő hatásfokú alkalmazása érdekében az éves terv elkészítése során **figyelembe vételre kerültek:**

- a **stratégiai terv,**
- az ellenőrzési tervet **megalapozó kockázatelemzés eredménye,** ami a kockázat felmérés alapján készült el,
- a Belső Ellenőrzési Kézikönyv tervezésre vonatkozó irányelvei.

#### **2. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása**

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a Bkr. 29. §-a alapján a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzésre alapoz, figyelembe véve a stratégiai tervben leírt iránymutatásokat.

A terv összeállításának főbb szempontjai a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben kerültek meghatározásra.

#### **A kockázatelemzés készítésénél alkalmazott módszer:**

A kockázatfelmérésre segédtábla segítségével került sor, melyben a kockázati szint kerül meghatározásra. A kockázati szint minősítése a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint lehet:

Minősítés		
Szint	Értelmezés	Érték
Alacsony (A)	Nincs hatással a szervezetre, nem igényel a téma ellenőrzésre kijelölést	0-69
Közepes (K)	Hatása a szervezetre kisebb mértékű, de még nem igényel a téma ellenőrzésre kijelölésre	70-130
Magas (M)	Valamilyen formában veszélyezteti a szervezetet, ellenőrizni szükséges a témát	131-200
Nagyon magas (NM)	Várhatóan nagy a hatás, megghiúsítja a célok elérését, mindenképp ellenőrzési feladat a téma	201-305

Egy-egy ellenőrzési feladat (téma) szintjének meghatározását követően

- a "nagyon magas" szintbe eső feladatot ki kell jelölni az éves ellenőrzési tervbe,
  - a "magas" szintbe eső feladat az ellenőrzési tervbe kerül ellátandó feladatként.
- Ha az éves humán kapacitás vagy a költségvetési forrás nem teszi lehetővé valamennyi feladat ellátását, akkor legmagasabb pontszámú feladat(ok) kerül(nek) az ellenőrzési tervbe.

Ha a minősítés „alacsony” vagy „közepes” (pontszám 130 alá esik), akkor a feladatot (témát) tűréshatár alattinak tekintjük, ami nem igényli, hogy az éves ellenőrzési tervbe kerüljön kijelölésre.

Figyelembe véve a várható 2019. évi költségvetés alakulását, 1 feladat (legmagasabb pontszámú feladat) **került be a 2019. évi ellenőrzési munkatervbe:**

- Élelmezési tevékenység. Étkezés térítési díjak beszedése

### **3. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése**

A belső ellenőrzési feladatokat 1 fő látja el. Éves szinten számított létszám 0,1 főnek felel meg. A belső ellenőr külső szolgáltató (vállalkozó).

**A belső ellenőrzési feladatok munkaidő szükségletét az 1. sz. melléklet bemutatja.**

**Összes tervezett munkaidő szükséglet**

Vizsgálatok (1. sz. melléklet/ I.)	6,0 munkanap
Egyéb feladatok (1. sz. melléklet/ III.)	5,5 munkanap
<b>Együtt</b>	<b>11,5 munkanap</b>
Soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás (1. sz. melléklet/ II.)	1,0 munkanap
Képzésre tervezett kapacitás	-
<b>Összesen:</b>	<b>12,5 munkanap</b>



A belső ellenőr – vele kötött szerződés értelmében – **a továbbképzést saját költsége és ideje terhére végzi el.**

Soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás a vizsgálatokra fordított idő 20%-a, azaz 1,0 nap (6 nap x 20 % kerekítve).

**A belső ellenőrrel kötött megállapodás tanácsadói tevékenységre nem terjed ki, emiatt ennek időszükséglete sem merül fel.**

#### **4. A tervezett ellenőrzések**

A terv szerint **egy ellenőrzésre kerül sor 2019. évben, mely pénzügyi ellenőrzés 6 ellenőrzési nappal.**

A vizsgálatokon túlmenően az év során bármilyen időpontban további vizsgálat elrendelhető, vagy a kitűzött feladat módosítható Képviselő-testületi döntése alapján.

#### **5. Egyéb tevékenységgel kapcsolatos ellenőri feladatok**

Egyéb feladatként került tervezésre:

- a 2018. évi belső ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a 2020. évi belső ellenőrzési munkaterv elkészítése,
- a stratégiai ellenőrzési terv készítése.

#### **6. Soron kívüli ellenőrzések**

Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitás tervezésére kerül sor. A soron kívüli ellenőrzés szükségessége nem várt eseményektől adódik.

A soron kívüli ellenőrzések elvégzésére a rendelkezésre álló éves ellenőrzési erőforrás 20%-a fordítható, ami 1,0 ellenőrzési napot jelent **(1. sz. melléklet II. pontjában).**

#### **7. Tanácsadó tevékenységek**

A Bkr. 2. § b pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadói tevékenység.

A belső ellenőr a vele kötött, jelenleg élő szerződés értelmében tanácsadói tevékenységet nem lát el.

#### **8. Képzések**

A belső ellenőr képzésére időszükséglet nem került meghatározásra. A vele kötött szerződés értelmében a továbbképzéséről saját költségén maga köteles gondoskodni.

#### **9. Éves ellenőrzési terv mellékletei**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. sz. melléklet:                 | Tervezett ellenőrzések                     |
| 2. sz. melléklet                  | Kockázatelemzés és eredményének bemutatása |
| segéd tábla a kockázatelemzéshez: | Kockázat – felmérés                        |



**Tervezett ellenőrzések  
2019. év  
Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal**

**I. Vizsgálati témák**

Sor-szám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontjára hivatkozással)	Ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv és szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (nap)
1.	Élelmezési tevékenység. Étkezés térítési díj beszedése.	<u>Cél:</u> az élelmezési térítési díj nyilvántartása, díjak kezelése megfelelő-e? <u>Módszer:</u> dokumentumok vizsgálata <u>Időszak:</u> 2019. január 1 - június 30-ig	Kockázatelemzés, kockázatfelmérés segédtablákban részletezve, és a 2. számú melléklet	Pénzügyi ellenőrzés	Bokod Község Önkormányzat, Dad Község Önkormányzat	2019. június - december	6,0

**II. Soron kívüli ellenőrzések**

Az ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint az előre nem ismert feladatokra – soron kívüli ellenőrzés - az ellenőrzési napok 20%-át tervezzük (6 x 20 % kerekítve 1 nap). Az I. pontban felsoroltakon túl az év során bármilyen időpontban további vizsgálat elrendelhető (soron kívüli ellenőrzés), vagy a kitzűzött feladat módosítható.

**III. Egyéb ellenőrzéssel kapcsolatos tevékenységek**

Feladat megnevezése	Időpont	Ellenőrzési munkanap
Belső ellenőrzési terv 2020. évre kockázatelemzéssel együtt	2019. október-december	1,5 nap
2018. évi ellenőrzési jelentés (jelentés a testület felé, ellenőrzések nyilvántartása, intézkedések nyilvántartása.)	2019. február	2,5 nap
Stratégiai ellenőrzési terv készítése	2019. április	1,5 nap
<b>Összes ellenőrzési munkanap</b>		<b>5,5 nap</b>

**Tervezett ellenőrzések  
2019. év  
Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal**

**Összes tervezett munkaidő szükséglet**

Vizsgálatok (I.) 6,0 munkanap  
Egyéb feladatok (III.) 5,5 munkanap

**Együtt 11,5 munkanap**  
Soron kívüli ellenőrzés (II.) 1,0 munkanap

Tanácsadási tevékenység -  
kapacitása -

Képzésre tervezett kapacitás\* -  
**Összesen: 12,5 munkanap**

\*belső ellenőr saját költségén oldja meg

**Kockázatelemzés és eredményének bemutatása****2019. év****A. A vizsgálati témák kiválasztása**

A kockázatelemzést megelőzte a kockázat felmérés, amelyre segéd tábla készült.

Kiválasztás: segéd táblában feltüntetett „Nagyon magas” (mely jelenleg nem volt) és „Magas” besorolást kapott témák (vizsgálat tárgya) a kockázati érték (pontszámok) alapján a következő:

Sorsz.	Vizsgálat tárgya	Szervezet	Kockázati érték*	A segéd táblázatban szerepeltetés sorszáma	Minősítési szint (M=magas)
1.	Élelmezési tevékenység. Étkezés térítési díjak beszedése	Önkormányzat, KÖH, Óvoda, Bölcsőde	184	44.	M
2.	Számviteli feladatok, a főkönyvi könyvelés, az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés, dokumentáltság	Önkormányzat, KÖH, Óvoda, Bölcsőde	172	26.	M
3.	Belső kontroll rendszer szabályozottsága	Önkormányzat, KÖH, Óvoda, Bölcsőde	155	49.	M
4.	Kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatala	Önkormányzat, KÖH, Óvoda, Bölcsőde	147	3.	M

\*Segéd tábla 8. oszlopában, mint kockázati érték (az 1-7 oszlopok értékei és súlyozási érték szorzata)

Kockázat-felmérés alapján (segéd tábla 8. oszlop) a minősítési szint:

<b>Szint:</b>	<b>Érték</b>
Alacsony (A)	0-69
Közepes (K)	70-130
Magas (M)	131-200
Nagyon magas (NM)	201-305

**B. Kockázat elemzés**

Az A. pontban bemutatott táblázat alapján a vizsgálati témákhoz felmerülő kockázatok:

**1. Élelmezési tevékenység. Étkezés térítési díjak beszedése**

**Szervezet:** Bokod Község Önkormányzat,

Dad Község Önkormányzat,

**Kockázatok:** analitikus nyilvántartás pontos vezetése, szakirodalom hiánya, dolgozói leterheltség.

**2. Számviteli feladatok, a főkönyvi könyvelés, az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés, dokumentáltság**

**Szervezet:** Bokod Község Önkormányzat,  
Dad Község Önkormányzat,  
Dr. Nemere Zoltán Óvoda  
Dadi Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde

**Kockázatok:** stratégiai terv kijelölt feladata, költségvetési számviteli kormányrendelet elvárása, dolgozói leterheltség.

**3. Belső kontroll rendszer szabályozottsága**

**Szervezet:** Bokod Község Önkormányzat,  
Dad Község Önkormányzat,  
Dr. Nemere Zoltán Óvoda  
Dadi Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde

**Kockázatok:** jogszabályi háttér folyamatos változása, stratégiai terv kijelölt feladata, szerteágazó jogszabályi háttér, a rendszer elsajátítási nehézségei alkalmazási szintre, dolgozói leterheltség.

**4. Kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatala**

**Szervezet:** Bokod Község Önkormányzat,  
Dad Község Önkormányzat,  
Dr. Nemere Zoltán Óvoda  
Dadi Nefelejcs Óvoda és Mini Bölcsőde

**Kockázatok:** jogszabályi háttér, számítástechnikai ismeretek, helyi szabályzatban elvártak betartása, átlátható kimutatások

**C. Kockázatelemzés eredménye, összefoglaló bemutatása**

Az A. pontban felsorolt feladatok kockázati hatása a B. pontban kerültek bemutatásra. Bemutatásra kerültek (B. pontban) azon szervezetek is, melyre az ellenőrzés vonatkozik.

A kockázatelemzés alapján a minősítési szint 4 esetben volt „magas”.

A legmagasabb kockázati értéket elért téma - (1 db) - került be a 2019. évi ellenőrzési tervbe, figyelembe véve az önkormányzatok, 2019. évre várható költségvetési lehetőségeit.

**Vizsgálatra kijelölt téma 2019. évre:**

- Élelmezési tevékenység. Étkezés térítési díjak beszedése.

Az ellenőrzési feladattal kapcsolatos további részleteket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

**Kockázat-felmérés  
2019. év**

1. Irányítási környezet (0-5)
2. Pénzügyi hatás (1-5)
3. Stratégiai hatás (1-5)
4. Funkcionális stabilitás (0-5)
5. Ellenőrzés gyakorisága (0-5)
6. Összetettség (1-5)
7. Kötelező ellenőrzés (0- 0,5- 1)
8. Kockázati érték (1-7 oszlopok értékei és a súlyozási érték szorzata)
9. Sorrend felállítás

Sorsz.	Vizsgálat tárgya	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	Súlyozási érték	8	10	6	6	8	3	100		
	<b>Vizsgálati témák</b>									
1.	A feladatellátás. A szervezet és működése (alapítói okirat, SzMSz, ügyrend stb. felülvizsgálata)	2	2	3	1	4	2	0	98	
2.	Feladatalapú támogatások	2	2	3	3	2	2	0	94	
3.	Kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatala	3	4	3	3	4	5	0	147	4.
4.	A munkaköri leírása	3	3	2	3	2	2	0	106	
5.	Gazdálkodás szabályozottsága	1	3	2	2	3	3	0	95	
6.	Kataszteri nyilvántartás	2	3	4	2	2	2	0	104	

Sorsz.	Vizsgálat tárgya	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
7.	Közpénzek felhasználásával, azok átláthatóságával, nyilvánosságával kapcsolatos ellenőrzések	3	3	3	3	2	2	0	112	
8.	A költségvetési tervezése, zárszámadás vizsgálata	4	1	3	3	2	2	0	100	
9.	Iratkezelési rendszerének az ellenőrzése	2	3	2	3	2	3	0	101	
10.	Pénzügyi egyensúly	3	2	2	3	3	3	0	107	
11.	Önkormányzati rendeletek, döntések maradéktalan betartása	3	2	4	2	2	3	0	105	
12.	Céjjelleggel nyújtott támogatások	2	1	3	3	3	3	0	95	
13.	A költségvetés végrehajtása, a költségvetési előirányzatok módosítása, nyilvántartása.	1	2	3	4	3	3	0	103	
14.	Felújítási, beruházási kiadások alakulása	2	2	3	2	3	3	0	99	
15.	A közbeszerzés rendje	3	2	3	3	3	2	0	110	
16.	Költségvetési beszámoló 2018. év	2	4	3	2	3	3	0	119	
17.	A saját bevételek beszédésének alakulása, kintlévőségek, hátralékok	3	1	3	3	2	4	0	98	
18.	Közbeszerzési törvény előírásainak betartása	3	2	4	3	3	2	0	116	
19.	Pályázati lehetőségek kihasználása	2	3	3	3	3	4	0	118	
20.	Kapott támogatások felhasználása, elszámolása	4	2	2	3	3	2	0	112	
21.	Az Áhsz-ben elvárt analitikus nyilvántartási rendszer vezetése	2	3	2	3	3	3	0	109	
22.	Gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök	3	3	3	2	4	4	0	128	
23.	Bizonylatirend, fegyelem	2	3	3	3	2	3	0	107	
24.	Információs rendszer vizsgálata	1	2	3	3	2	3	0	89	



Sorsz.	Vizsgálat tárgya	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
25.	Europai uniós pályázati források igénylése, a megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítése, felhasználása	3	3	2	2	2	3	0	103	
26.	Számvetési feladatok, a főkönyvi könyvelés, az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés, dokumentáltság	5	4	4	4	4	4	0	172	2.
27.	Vagyongazdálkodás vizsgálata	2	4	2	3	3	2	0	116	
28.	Támogatások, működésre átadott pénzeszközök felhasználásának vizsgálata	1	2	3	2	3	3	0	91	
29.	Helyi adóztatási tevékenység szabályszerűségi ellenőrzése	3	3	3	3	2	2	0	112	
30.	Humán erőforrás biztosítása, a létszámmal történő gazdálkodás	4	2	3	3	2	1	0	107	
31.	Ellenőrzés a köztulajdonban álló gazdasági társaságnál (Áht. 70. §)	2	3	3	2	3	4	0	112	
32.	Irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatás felhaszn., val kapcsolatosan (Áht. 70)	2	2	3	3	2	2	0	94	
33.	Költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás (Áht. 70 §)	1	3	4	2	2	3	0	99	
34.	Működési költségek felhasználásának folyamatos ellenőrzése	3	2	2	2	3	3	0	101	
35.	Közbeszerzési törvény szabályozását hogyan tartották be	2	3	3	4	2	2	0	110	
36.	Leltározási, selejtezési tevékenység	2	2	2	2	2	3	0	85	
37.	Kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartása	2	4	3	2	2	3	0	111	
38.	Tárgyi eszközök, készletek nyilvántartási rendszere	2	3	2	3	2	2	0	98	

Sorsz.	Vizsgálat tárgya	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
39.	A 2018. évi gazdálkodás vizsgálata	2	2	3	2	3	2	0	96	
40.	Intézményi gazdálkodás átfogó értékelése	3	3	2	4	2	3	0	115	
41.	Állami támogatásokkal való elszámolás	3	2	3	2	3	4	0	110	
42.	A nagy beruházások (100 millió forint felett)	2	2	3	2	2	3	0	91	
43.	Évközi jelentési kötelezettségek teljesítése	2	4	2	3	3	2	0	116	
44.	Élelmezési tevékenység. Értékesítés térítési díjak beszedése	5	4	5	5	4	4	0	184	1.
45.	Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodása	0	0	0	0	0	0	0	0	
46.	Pénzügyi-gazdasági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében meg tett intézkedések végrehajtása	3	2	3	2	2	2	0	96	
47.	Külső ellenőrzések (Ász stb.) megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata	2	3	3	2	2	3	0	101	
48.	Belső kontroll rendszer kialakítása, szabályozottsága és működése	1	3	2	2	3	3	0	95	
49.	Belső kontroll rendszer szabályozottsága	4	4	3	4	4	3	0	135	3.

Kockázat-felmérés alapján (8. oszlop)  
a minősítési szint:

**Szint:**

**Érték**  
0-69  
70-130  
131-200  
201-305

Alacsony (A)

Közepes (K)

Magas (M)

Nagyon magas (NM)

**A "Nagyon magas" és a "Magas" minősítési szint a 2. mellékletbe kerül (kockázatelemzés és eredményének a bemutatása)**

Sorsz.	Vizsgálat tárgya	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
--------	------------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----



**Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testület  
2019. évi munkaterve**

**I. Általános Szabályok:**

1. **Testületi ülés helye:** 2855 Bokod, Hősök tere 6. Községháza
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 17.00 óra
3. **A testületi ülés anyagának átadása:** Szervezeti és Működési Szabályzat szerint
4. **A testületi ülésre meghívandók:** Szervezeti és Működési Szabályzat szerint
5. **Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése:** a jegyző feladata

**II. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK NAPIRENDJE**

A Képviselő-testület 2019. évben 10 munkaterv szerinti ülést tart, indokolt esetben rendkívüli ülés összehívására kerül sor.

Minden munkaterv szerinti Képviselő-testületi ülésen (kivétel a költségvetés tárgyalásakor) a polgármester beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a két ülés között végzett munkákról, valamint a két ülés közötti fontosabb intézkedésekről.

Minden munkaterv szerinti ülésen az egyebek napirendi pont keretében van lehetőség kérdések feltevésére és interpellációk elmondására.

A munkaterv szerinti napirendi pontok az előre nem tervezhető napirendi pontokkal bővíülhetnek.

**2019. január 29.**

1. **Beszámoló a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatások 2017. évi ellátásáról**  
Előadó: vezető gondozónő
2. **Javaslat a házi segítségnyújtás feladatainak ellátására – Dad Község Önkormányzatával – kötött szerződés felülvizsgálatára, a feladatellátással kapcsolatos, szükséges döntések meghozatala**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
3. **Beszámoló a 2018. évi közművelődési tevékenységről**  
Előadó: Mód István ügyvezető
4. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
5. **Beszámoló a Jóléti és Községi Bizottság 2018. évi, a szociális területen végzett tevékenységéről**  
Előadó: Szöllősi Péter bizottsági elnök  
Előkészítő: Jóléti és Községi Bizottság
6. **A 2018. évi költségvetési rendelet módosítása**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
7. **A 2019. évi önkormányzati költségvetés fő számainak meghatározása. Intézményi költségvetési tervek áttekintése**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**8. 2019/20. nevelési évre csoportszámok meghatározása**

Előadó: Csonka László polgármester

**9. Javaslat a dr. Nemere Zoltán Óvoda Bokod felvételi körzetének és beiratkozási idejének meghatározására**

Előadó: Csonka László polgármester

**10. Helyi rendeletek**

Előadó: aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**11. A Falunap megtárgyalása**

Előadó: Csonka László polgármester

**12. Egyebek.**

**2019. február 12.**

**1. Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előadó: Csonka László polgármester

**2. Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása**

Előadó: Csonka László polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**3. A 2019. évi költségvetés megtárgyalása, és elfogadása**

Előadó: Csonka László polgármester

Előkészítésért felelős: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**4. Tájékoztató az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások felhasználásáról, pályázat kiírása a természetes személyek és államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek támogatására**

Előadó: Csonka László polgármester

**5. Bokod Község Önkormányzatának 2019. évi összesített közbeszerzési terve**

Előadó: Csonka László polgármester

**6. A víziközműre vonatkozó gördülő fejlesztési terv**

Előadó: Csonka László polgármester

**7. Helyi rendeletek**

Előadó: aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**8. Egyebek.**

**2019. március 26.**

1. **Beszámoló a szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatások 2017. évi ellátásáról szóló pénzügyi elszámolásról**  
Előadó: vezető gondozónő  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
2. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
3. **Beszámoló a Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról**  
Előadó: aljegyző
4. **Tájékoztató a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság által elbírált - természetes személyek és államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek - 2019. évi támogatására benyújtott pályázatokról**  
Előadó: Csonka László polgármester
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Egyebek**

**2019. április 30.**

1. **Beszámoló a gyermekvédelmi és családsegítő feladatok ellátásáról**  
Előadó: Önkormányzati Szociális Szolgálat Oroszlány intézmény vezetője  
aljegyző
2. **Tájékoztató a Bokodi Szolgáltató Kft. 2018. évi munkájáról, a 2019. évi üzleti tervről, és a Kft. 2018. évi mérleg beszámolójának elfogadása,**  
Előadó: Bokodi Szolgáltató Kft. ügyvezetője
3. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
4. **Tájékoztató a házi segítségnyújtás szakfeladat 2018. évi gazdálkodásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
5. **A Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséről szóló beszámoló elfogadása**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Bokod Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló beszámoló és a 2018. évi zárszámadásról szóló rendelet elfogadása**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

7. **Belső ellenőrzés alapján szükséges intézkedések megtétele**  
Előadó: aljegyző
8. **Éves ellenőrzési jelentés a 2018. évi ellenőrzési terv teljesítéséről**  
Előadó: Csonka László polgármester
9. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
10. **Egyebek**

**2019. május 28.**

1. **Beszámoló Bokod Község közbiztonsági helyzetéről**  
Előadó: rendőrkapitány Oroszlány
2. **Tájékoztató a Polgárőrség munkájáról**  
Előadó: Polgárőrség vezetője
3. **A víziközmű-szolgáltatásról szóló beszámoló**  
Előadó: ÉDV Zrt.
4. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Egyebek**

**2019. június 25.**

1. **Tájékoztató a Bokod Községi Könyvtár tevékenységéről**  
Előadó: könyvtáros
2. **Tájékoztató a dr. Nemere Zoltán Óvoda 2018/2019. évi nevelési évéről**  
Előadó: Markó Gyöngyi intézményvezető
3. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
4. **Bokod Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Egyebek**



**2019. szeptember 11.**

1. **Tájékoztató a Bokodi Móra Ferenc Általános Iskola 2018/2019. évi oktatási évről**  
Előadó: tankerület igazgató, iskolaigazgató
2. **A dr. Nemere Zoltán Óvoda 2019/2020. nevelési évre szóló munkatervének véleményezése**  
Előadó: Markó Gyöngyi intézményvezető
3. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
4. **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulójához.**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Jóléti és Közösségi Bizottság
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Önkormányzati támogatási kérelem a szociális célú tűzifavásárláshoz**  
Előadó: Csonka László polgármester
7. **Egyebek**

**2019. október 30.**

1. **Tájékoztató az egészségügyi alapellátásról**  
Előadók: Sebestyén dr. Odor Szilvia, Dr.Lőrincz Laura Brigitta fogorvos, Csillag Sándorné védőnő
2. **Javaslat a közművelődési megállapodás felülvizsgálatára, a feladatellátás további megoldására**  
Előadó: Csonka László polgármester
3. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
4. **Bokod Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása**  
Előadó: Csonka László polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Egyebek**

**2019. november 26.**

1. **A 2020. évi közművelődési terv elfogadása**  
Előadó: Mód István ügyvezető
2. **Beszámoló a Tatabányai Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről**  
Előadó: tűzoltóparancsnok
3. **Beszámoló a két ülés között végzett munkákról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Csonka László polgármester
4. **A 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**  
Előadó: Csonka László polgármester
5. **Helyi rendeletek**  
Előadó: aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
6. **Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkatervének megtárgyalása**  
Előadó: Csonka László polgármester
7. **Egyebek**

**Zárt ülés**

8. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra beérkezett kérelmek elbírálása**  
Előadó: Szöllősi Péter Jóléti és Közösségi Bizottság Elnöke  
Véleményezi: Jóléti és Közösségi Bizottság

**2019. december 10.**

1. **KÖZMEGHALLGATÁS: Bokod Község Önkormányzatának elmúlt évi tevékenységéről és 2020. évi terveiről szóló tájékoztató**  
Előadó: Csonka László polgármester

**III. SZERVEZÉSI FELADATOK**

1. Farsang  
Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező
2. Március 15-ei megemlékezés szervezése  
Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező
3. Húsvéti rendezvény  
Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező
4. Gyermeknap  
Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező
5. Trianoni megemlékezés

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

6. Falunap szervezése

Felelős: Csonka László polgármester

Jóléti és Közösségi Bizottság Elnöke

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság Elnöke

Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

7. Bányász megemlékezés,

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

8. Krumplifesztivál, "Az utca mindenkié" rendezvény szervezése

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

9. Október 6-ai megemlékezés szervezése

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

10. Október 23-ai megemlékezés szervezése

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

11. Idősek napja szervezése

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

Vöröskereszt helyi szervezete

önkormányzat szociális gondozói

12. Közmeghallgatás

Felelős: Csonka László polgármester

13. Falukarácsony szervezés

Felelős: Bokodi Szolgáltató Kft. - közművelődés szervező

14. Térségi feladatok szervezése

Felelős: Csonka László polgármester

Bokod, 2019. november 21.



Csonka László  
polgármester



## JAVASLAT

a bölcsőde létesítésére vonatkozó pályázat benyújtás ügyében

A Képviselő-testület a 2018. októberi ülésén döntést hozott a bölcsőde létesítésével kapcsolatos pályázat benyújtásáról, illetve annak előkészítéséről.

A pályázati anyag összeállítása, illetőleg a jogerős építési engedély beszerzése az előzetes terveinkhez képest hosszabb időt vesz igénybe. Továbbá a pályázati kiírás alapos áttanulmányozását követően megállapítottuk, hogy a benyújtásra kerülő nyilatkozatok közül még további nyilatkozat is szükséges, amelyhez képviselő-testületi döntés alapján kerülhet sor, és e határozatok nem lehetnek a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál korábbiak.

Valamint a pályázati adatlap előzetes kitöltése szerint a pályázat teljes összege és az önerő meghatározása során, a kerekítés néhány forintos eltérést eredményezett, ami szigorúan meg kell egyezzen az önkormányzati határozattal.

Mindezekre való tekintettel javasolom a 82, 83, 84/2018. (X.30.) önkormányzati határozatok hatályon kívül helyezését és az alábbi döntések meghozatalát.

### 1. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

**Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testülete hatályon kívül helyezi a**

Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testületének a bölcsődei pályázat benyújtásával kapcsolatos 82/2018.(X.30.), 83/2018.(X.30.), 84/2018.(X.30.) önkormányzati határozatait.

-----

### 2. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

**Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

1. kinyilatkozza, hogy Bokod község bölcsődei ellátásának biztosítása érdekében a Pénzügyminisztérium részéről – az ebr 42 rendszerben - meghirdetett *bölcsőde létesítési pályázaton részt kíván venni.*

2. A fejlesztés pontos megnevezése: „*Új bölcsőde létesítése Bokodon*”.

A beruházással érintett ingatlan címe: 2855. Bokod Fő utca 47/A.

A beruházással érintett ingatlan helyrajzi száma: Bokod 892. hrsz. (kivett óvoda és udvar).

A beruházás teljes költsége: 101.052.630.-Ft.

A támogatás keretében igényelt összeg: 95.999.999.-Ft.

Az önkormányzati önerő mértéke : 5.052.632.-Ft.

3. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati önerész 5.052.632.-Ft fedezetét a 2019. évi költségvetésébe betervezi.
4. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy előre nem látható okokból, illetve áremelkedés miatt a költségek emelkedése esetén is vállalja a beruházás megvalósítását.
5. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a pályázati dokumentáció – ennek megfelelő – előkészítésére és mielőbbi benyújtására, továbbá felhatalmazza a pályázatbenyújtáshoz kapcsolódó szerződések aláírására.

Felelős: Csonka László polgármester  
Határidő: azonnal.

### 3. sz. HATÁROZATI JAVASLAT

Bokod Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyminisztérium által „Bölcsőde fejlesztési program” címmel kiírt pályázat keretében - a Magyar Államkincstárhoz benyújtásra kerülő „ Új bölcsőde létesítése Bokodon” c. pályázat kedvező elbírálása esetén a projekt megvalósításának és finanszírozásának időbeli ütemezését az alábbiak szerint vállalja:

A képviselő-testület a pályázat kedvező elbírálása esetén,  
- a támogatói okirat aláírásától számított 2 hónapon belül a megvalósítás indításához szükséges kiviteli terveket elkészítteti,  
- a jogerős kiviteli tervek birtokában elindítja a közbeszerzési eljárást, az eredményes közbeszerzési eljárás- kivitelező kiválasztás - időpontjától számított 1 éven belül megvalósítja a pályázati projektet, az új bölcsődét.

A képviselő-testület a projekt megvalósításához vállalt önerő 5.052.632.-Ft -ot a 2019. évi költségvetésében biztosítja, legkésőbb 2019. február 20-tól, amely a projekt előkészítéshez megfelelő fedezetet biztosít.

A támogatói okirat kiállítását, a belügyminiszter által történő utalványozást és a Magyar Államkincstár részéről történő folyósítást követően a finanszírozás időbeli ütemezése a vállalkozói szerződésben foglalt feltétek szerint, azzal összhangban történik.

Határidő: azonnal

Felelős: Csonka László polgármester

Bokod, 2018. november 21.



  
Csonka László  
polgármester