

Dr. Nemere Zoltán Óvoda

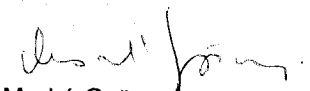
Iktatószám:

VEZETÉKES ÉS MOBILTELEFONOK HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Érvényes: 2020. január 13. napjától

Jóváhagyta:




Markó Gyöngyi
intézményvezető

VEZETÉKES ÉS MOBILTELEFONOK HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT

Dr. Nemere Zoltán Óvoda (továbbiakban: *költségvetési szerv*) részére a vezetékes és mobiltelefonok használatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdése alapján a következők szerint határozom meg:

I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja, hogy meghatározza a *költségvetési szerv* vezetékes és mobiltelefonjainak használati módját és feltételeit.
2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a *költségvetési szerv* tulajdonában, használatában lévő vezetékes telefonokra. A költségvetési szerv mobiltelefonnal nem rendelkezik.
3. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a *költségvetési szerv* bármilyen jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalójára.
4. A telefonok használatára szervezetünk működése, feladatellátása érdekében kerülhet sor, azonban indokolt esetben magáncélú beszélgetésre is igénybe vehetők, de ebben az esetben a felmerült költségeket meg kell téríteni.

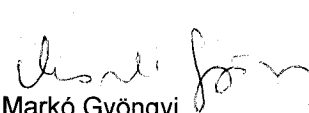
II. Vezetékes telefon használatának rendje

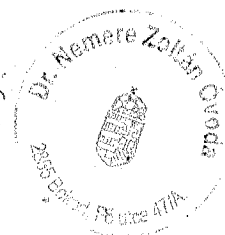
1. A vezetékes telefonok a *költségvetési szerv* tulajdonában vannak.
2. A telefonok használata során ügyelni kell a *költségvetési szerv* vagyoni védelmére. A készülék megsemmisülése, megrongálódása esetén a készülék értékét a felelős köteles megtéríteni.
3. A vezetékes telefon magáncélú használatának költségét a szolgáltató által elkészített híváslista alapján a munkatársnak meg kell térítenie a II.4. pontban foglaltak szerint.
4. Az Óvoda tulajdonában lévő vezetékes telefont csak indokolt esetben lehet magánbeszélgetésre használni. A magáncélú telefonhasználatot az érintett köteles jelezni a intézményvezető és Balogné Vajay Adrienn pénzügyi főelőadó számára, aki a költségéről a telefonszolgáltató által kiállított számla alapján kiállítja a számlát. A magáncélú telefonhasználat költségét a kiállított számla alapján -a számlán megjelölt határ-időig -kell a hivatali pénztárba befizetni. Amennyiben a megtérítésre kerülő telefonköltség nem éri el az 1000.-Ft-ot, úgy a számlázásra abban a hónapban kerül sor először, amikor a fizetési kötelezettség eléri, illetve meghaladja ezt az összeget. A fizetési kötelezettségről analitikus nyilvántartás készül. A telefonszámlák elszámolása során az Szja törvény 70.§-ában foglaltakat figyelembe kell venni.
5. Jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza a mobiltelefon személyes használatra történő átadás-átvételi jegyzőkönyv mintáját, amelyet a mobil telefon átadásakor szükséges kitölteni.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szabályzat 2020. január 13. napján lép hatályba, egyúttal hatályát veszti a 2015.01.01. napjától hatályos szabályzat.

Bokod, 2020. január 13.


Markó Gyöngyi
intézményvezető



.....
kölségvetési szerv

Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Készült: hivatalos helyiségében, 201..... -én

Tárgy: A mobiltelefon átadása-átvétele személyes használatra.

Jelen vannak: átadó
..... átvevő

A mai napon a (kölségvetési szerv) tulajdonát képező típusú,..... hívószámú mobiltelefont, valamint a hozzá tartozó tartozékokat, úgy mint

- db SIM kártyát,
- db telefontöltőt,
- db PIN kódot,
- db PUK kódot,
- pár fülhallgatót

üzemkész állapotban átadtam, illetve átvettem.

Az átadás-átvétel alkalmával (átadó/átvevő) által tett külön nyilatkozat, megállapítás:

.....
.....
.....
.....

Kmf.

.....
átadó aláírása

.....
átvevő aláírása

Megismerési nyilatkozat

Dr. Nemere Zoltán Óvodának 2020. január 13. napjától hatályos VEZETÉKES ÉS MOBILTELEFONOK HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás
Cserné Lakner Tímea	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Cserné Lakner Tímea
Sirokmán Dóra	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Sirokmán Dóra
Szűcs Györgyi	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Szűcs Györgyi
Riklik Melinda	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Riklik Melinda
Hofbauerné Kovács Dóra	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Hofbauerné Kovács Dóra
Tóth Eszter	óvodapedagógus	2020. 01. 13.	Tóth Eszter
Marton Vivien	ped. asszisztens	2020. 01. 13.	Marton Vivien
Marton Krisztiánné	ped. asszisztens	2020. 01. 13.	Marton Krisztiánné
Csonkáné Huszár Tímea	dajka	2020. 01. 13.	Csonkáné Huszár Tímea
Hilbert Anasztázia	dajka	2020. 01. 13.	Hilbert Anasztázia
Valter Ildikó	dajka	2020. 01. 13.	Valter Ildikó
Presserné Barassó Nóra	dajka	2020. 01. 13.	Presserné Barassó Nóra
Lázárné Szűcs Zita	konyhai dolgozó	2020. 01. 13.	Lázárné Szűcs Zita
Fett-Csákvári Tünde	óvodapedagógus	2020. 01. 20.	Fett-Csákvári Tünde

